



FINN Sp. z o.o.
NIP 8321912565
REGON 731586439
KRS 0000023991 Kapitał zakł. 1 400 000 PLN
Sąd Rej. Łódź-Śródmieście XX Wydział KRS

Adres kontaktowy – Oddział w Łodzi
93-490 Łódź, ul. Pabianicka 159/161
tel. (42) 206 66 00, (42) 684 98 91
fax (42) 684 98 92
sekretariat@finn.pl, <http://www.finn.com.pl>

SWP PO.W1.04 Protokół Odbioru

w Projekcie pt. „System wsparcia procesów preprodukcji, produkcji i postprodukcji filmu w zakresie digitalizacji, przetwarzania, bezpiecznej długoterminowej archiwizacji oraz inteligentnego dostępu do treści”

nr Umowy z NCBR: POIR.01.01.02-00-0097/15-00 (koszty w kategorii „W”)

Dotyczy Umowy Zlecenia zawartej w dniu **6 grudnia 2016** roku w Łodzi pomiędzy: FINN Sp. z o.o. a **Imię Nazwisko**.

Okres częściowego odbioru przedmiotu umowy: **styczeń 2017 r.**

Czynności odbioru przeprowadzono w okresie od: **28.01.2017 r.**

Czynności odbioru przeprowadził ze strony Zamawiającego:

Ryszard Sztoch – Prezes Zarządu.

Alicja Olczyk z polecenia Ryszarda Sztocha – Prezesa Zarządu, Kierownika Projektu.

Wykonawca: **Imię Nazwisko**.

1. Odbiór prac rozwojowych

1. Dla Wykonawcy działającego w roli *Specjalisty w zakresie zarządzania i bezpieczeństwa złożonymi danymi cyfrowymi oraz rozwiązań zgodnych z międzynarodowymi normami, umożliwiającymi ich międzysystemową wymianę* w dniu dzisiejszym zakończono czynności odbioru obejmujące następujące prace rozwojowe:
 - a) rozwijanie interfejsów modułu centrum certyfikacji oraz metod i interfejsów modułu zarządzania złożonymi danymi cyfrowymi systemu BDAID, w szczególności dotyczących:
 - b) programowanie i wdrożenie interfejsu użytkownika oprogramowania w postaci modułu centrum certyfikacji oraz modułu modułu zarządzania złożonymi danymi cyfrowymi systemu BDAID na podstawie uzyskiwanych wyników z przeprowadzonych prac rozwojowych,
 - c) wykonanie kompleksowych działań prowadzących do uruchomienia modułu centrum certyfikacji w Etapie 1 (do 31.12.2016 r.), w szczególności obejmujących: 1. Opracowanie Kodeksu Postępowania Certyfikacyjnego, 2. Opracowanie Polityk Certyfikacyjnych, 3. Opracowanie i skonfigurowanie strony internetowej Centrum Certyfikacji, 4. Zaprojektowanie struktury i rejestracja identyfikatorów OID, 5. Skonfigurowanie bezpiecznej infrastruktury sieciowej i serwerowej, 6. Opracowanie niezbędnych procedur pracy, 7. Uruchomienie głównego urzędu certyfikacji (tzw. Root CA pracujący w trybie off-line), a) Skonfigurowanie HSM sieciowego, b) Konfiguracja i instalacja oprogramowania, c) Przeprowadzenie (nadzór) nad ceremonią wygenerowania kluczy i inicjacji urzędu, d) Przeszkolenie operatorów urzędu, 8. Uruchomienie operacyjnego urzędu (drugi poziom pracujący w trybie on-line), a) Skonfigurowanie HSM sieciowego, b) Konfiguracja i instalacja oprogramowania, c) Przeprowadzenie (nadzór) nad ceremonią wygenerowania kluczy i inicjacji urzędu, d) Przeszkolenie operatorów urzędu, 9. Wdrożenie procedur "Disaster Recovery".
 - d) wykonanie działań związanych z zaawansowanym wdrożeniem modułu centrum certyfikacji w Etapie 2 (do 31.12.2017 r.), które obejmuje PKI oraz zapewnia pełne wykorzystanie certyfikatów w aplikacjach merytorycznych: 1. Autoryzacja komputerów w sieci komputerowej (bezprowadowej i przewodowej), 2. Autoryzacja użytkowników do łączności VPN, 3. Identyfikacja urządzeń sieciowych przy zestawianiu tuneli Site-to-Site IPsec wykorzystująca certyfikaty, 4. Podpisywanie dokumentów elektronicznych, 5. Autoryzacja użytkowników do aplikacji merytorycznych, 6. Szyfrowanie plików, 7. Udostępnianie plików cyfrowych ograniczone do określonych certyfikatów, 8. Wykorzystanie certyfikatów jako dowodu bezsprzecznego uczestnictwa stron przy wykonywaniu poszczególnych czynności procesu.

- e) weryfikowanie uzyskanych wyników prac rozwojowych w zaplanowanych testach w warunkach rzeczywistych i implementowanie pozytywnych wyników w prototypach instalacyjnych wersji przedmiotowego oprogramowania.
- 2. Wykonawca przekazał do repozytorium Projektu materiały powstałe w okresie odbioru przedmiotowych prac rozwojowych:
 - a) przydatne do Przeglądów Jakości wskazanych w Planie Jakości, przyjętym w Projekcie,
 - b) niezbędne do sporządzenia Raportów w zakresie oraz w terminach wyznaczonych przez przyjęte procedury realizacji Projektu lub ogłoszonych przez Kierownika Projektu.

Zastrzeżenia i uwagi Zamawiającego do wykonanych prac rozwojowych: **brak**.

2. Oświadczenie

Niniejszym Wykonawca oświadcza, że:

- 1. zrealizował przedmiotowe prace rozwojowe w czasie **???** godzin.
- 2. jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekroczyło w rozpatrywanym miesiącu 276 godzin.

Wykonawca:

Data:

Zamawiający: